



INTERNÁ SMERNICA

č. 1/2016

Verejné obstarávanie v podmienkach Obce Senohrad

Postup pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou a bežne dostupných podlimitných zákaziek

Dátum : 31. máj 2016

Obec Senohrad, Senohrad 151, 962 43 Senohrad

V Senohrade 31. 05. 2016
Číslo interného predpisu : 1/2016

Starostka obce Senohrad, Senohrad 151, 962 43 Senohrad,
IČO 00 320 234

v y d á v a

nasledovnú internú smernicu

„Postup pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou a bežne dostupných podlimitných zákaziek v podmienkach Obce Senohrad“
v nasledovnom znení :

Prvá časť

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Táto smernica upravuje verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na poskytnutie služieb a zákaziek na uskutočnenie stavebných prác s nízkou hodnotou (podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. ďalej len „zákon“), a zákaziek bežne dostupných obstarávaných cez elektronické trhovisko (podľa § 109 až 112 zákona č. 343/2015 Z.z.), určuje vecné limity a finančné limity, spôsob získavania informácií o predmete verejného obstarávania a obsah dokumentácie o verejnom obstarávaní.
2. V zmysle zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení je Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky; združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
3. Podľa § 7 ods. (1) písm. b) tohto zákona je obec Senohrad verejný obstarávateľ.

Článok 2

Finančné limity v € bez DPH

2.1. Finančné limity zákazky z nízkou hodnotou (ďalej „ZNH“) od 0.- €

- | | |
|--------------|--|
| Do 5.000.- | bežne dostupné tovary, práce a služby okrem služieb uvedených v prílohe č. 1 |
| Do 20.000.- | nie bežne dostupné tovary a služby okrem služieb uvedených v prílohe č. 1 |
| Do 70.000.- | nie bežne dostupné stavebné práce |
| Do 200.000.- | služby uvedené v prílohe č. 1 |
| Do 40.000.- | tovary, ktorými sú potraviny |

2.2. Finančné limity bežne dostupných podlimitných zákaziek

- | | |
|--------------------------|---|
| Od 5.000.- do 209.000.- | bežne dostupné tovary a služby okrem služieb uvedených v prílohe č. 1 |
| Od 40.000.- do 209.000.- | tovary, ktorými sú potraviny |

Článok 3

Postup pri obstarávaní zákaziek s nízkou hodnotou

3.1 Zistenie predpokladanej hodnoty zákaziek

Ak sa jedná o zákazky na dodanie tovaru alebo služieb, ktoré sa pravidelne opakujú alebo obnovujú v dohodnutej lehote, predpokladaná hodnota zákazky sa určí z údajov, ktoré má verejný obstarávateľ k dispozícii, t.j. zo skutočných nákladov predchádzajúceho kalendárneho roka bez DPH. V takomto prípade môže verejný obstarávateľ za všetky predmety zákaziek, ktoré majú tento charakter, spracovať jeden spoločný dokument so zoznamom uvedených položiek s uvedením vľahjšej celkovej ceny bez DPH, a jej primeraným zaokrúhlením a úpravou vzhľadom na očakávania v reálnom roku.

Ak sa jedná o zákazky, u ktorých verejný obstarávateľ nemá údaje k dispozícii, predpokladaná hodnota zákazky sa určí prieskumom trhu. Prieskum trhu verejný obstarávateľ vykoná formou internetu, získaním údajov o cenách z katalógov, výstav, veľtrhov, v obchodných reťazcoch alebo oslovením konkrétnych dodávateľov (zaslaním výziev na predloženie ponuky – príloha č. 3. Pokiaľ predložené cenové ponuky nepresiahnu hodnotu zákazky s nízkou hodnotou, zároveň vykoná výber dodávateľa na základe stanoveného kritéria výberu – príloha č. 4).

Informácie o predpokladanej hodnote zákazky sa získavajú u

- tovarov - z internetu, katalógov, prospektov a z iných propagačných a reklamných materiálov alebo oslovením minimálne troch záujemcov,
- služieb - z reklamných a propagačných materiálov, z ponuky na internetových stránkach alebo oslovením minimálne troch záujemcov,
- stavebných prác - oslovením stavebných firiem, resp. z rozpočtu, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie.

Ak sa pri zistení predpokladaná hodnota zákazky jedná o zákazku nad 5.000.- € bez DPH, verejný obstarávateľ vystaví test bežnej dostupnosti (príloha č. 2), na základe ktorého rozhodne o ďalšom postupe (pokiaľ evidentne ide o bežne dostupný predmet zákazky, uvedené nie je potrebné). Ak sa jedná o bežnú dostupnosť, postupuje podľa článku 4.

Ak z formulára vyplynie, že sa nejedná o bežnú dostupnosť, verejný obstarávateľ postupuje podľa zákona § 117 Zákazka s nízkou hodnotou.

3.2 Zistenie predpokladanej hodnoty zákazky inou formou než podľa bodu 1

Uvedený postup verejný obstarávateľ nepoužije, ak sa jedná o nasledovné zákazky:

- a) drobný nákup tovarov a služieb pri úhrade v hotovosti do výšky 5 000 € za celý nákup alebo jednotlivo, podľa zvaženia),
- b) nákup tovarov na pohostenie, občerstvenie a dary do výšky 4 000.- € v súlade s rozpočtovými pravidlami o hospodárení s prostriedkami na pohostenie, občerstvenie a dary,
- c) nákup pohonných hmôt pre služobné motorové vozidlá, motorové pracovné stroje (kosačky...) a prevádzkové agregáty,

Obec Senohrad, IČO: 00 320 234, 962 43 Senohrad 151
INTERNÁ SMERNICA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- d) umývanie služobných motorových vozidiel v umyvárňach a poplatky za parkovanie,
- e) poštovné poplatky vrátane nastavenia frankovacích zariadení,
- f) nákup tovarov použitých na drobné neplánované opravy zariadení a vybavenia objektov jednotlivo do hodnoty 4.000.- € bez DPH.
- g) nákup tovarov použitých na drobné neplánované opravy motorových vozidiel jednotlivo do hodnoty 3.000.- € bez DPH.
- h) poskytovanie drobných služieb súvisiacich so zabezpečením hlavných aktivít do hodnoty 3.500.- € bez DPH
- i) nákup používaného tovaru, ktorý vyžaduje obhliadku objednávateľom (ojazdené motorové vozidlá, repasované počítače...) a cena nepresiahne hodnotu zákazky s nižšou hodnotou
- j) odstraňovanie havárií, ktorých cena nepresiahne hodnotu zákazky s nízkou hodnotou
- k) na zákazky, ktorých súčet cien rovnakých druhov tovarov alebo služieb bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas trvania zmluvy nepresiahne 4.500.- €
- l) projektové práce do hodnoty 5.000.- € bez DPH jednotlivo v priebehu kalendárneho roka
- m) geodetické služby odborne spôsobilej osobe do hodnoty 4.000.- € bez DPH jednotlivo v priebehu kalendárneho roka
- n) revízie vyhradených technických zariadení
- o) služby požiarného technika
- p) služby bezpečnostného technika

Predpokladanú hodnotu zákazky reprezentuje cena príslušného nákupu.

3.3 Výber zmluvného partnera

Na základe informácií získaných podľa článku 3 bod 3.1 verejný obstarávateľ vyhotoví plán nákupov (vecný rozpočet), alebo plán verejného obstarávania – podľa vlastného uváženia – na príslušný kalendárny rok (príloha č. 5) a spracuje zápisnicu z vyhodnotenia predložených cenových ponúk (príloha č. 4).

Pri verejnom obstarávaní **zákaziek nie bežne dostupných** na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby s výnimkou služieb uvedených v prílohe č. 1 a na uskutočnenie stavebných prác, ak súhrnná cena bez DPH počas trvania zmluvy je do 20.000.- € pri T a S, a do 70.000.- € pri P, sa postupuje nasledovne:

- Do 5.000.- T,S a do 10.000.- € P – prieskum trhu a výber zmluvného partnera na základe vlastného uváženia osôb zodpovedných za verejné obstarávanie príslušných položiek výberom z verejne dostupných zdrojov alebo z internetu
- Od 5.000.- do 20.000.- T,S a od 10.000.- do 70.000.- € P - prieskum trhu a výber zmluvného partnera oslovením minimálne 3 záujemcov (ak sa nachádzajú na trhu z verejne dostupných zdrojov alebo z internetu, alebo priamym oslovením)

Obstarávanie potravín – od 0.- do 40.000.- € bez DPH - prieskum trhu a výber zmluvného partnera na základe vlastného uváženia osôb zodpovedných za verejné obstarávanie potravín.

Pri obstarávaní osobitných služieb uvedených v prílohe č. 1 verejný obstarávateľ vyberá zmluvného partnera s prihliadnutím na kvalitu poskytovateľa predmetnej služby.

Uvedené hodnoty verejný obstarávateľ môže vzhľadom na konkrétne potreby primerane upraviť.

Postupy verejného obstarávania pri zákazkách s nízkou hodnotou:

- Priame zadanie na základe príslušného výberového kritéria uvedeného v bode 5 pri zabezpečení predmetu zákazky s prihliadnutím na celkové náklady a primeranosť kvality a ceny
- Výberové konanie z viacerých ponúk na základe príslušného výberového kritéria uvedeného v článku 5
- Dobrovoľné použitie elektronického trhoviska

Článok 4

Bežne dostupné podlimitné zákazky

Pri verejnom obstarávaní bežne dostupných podlimitných zákaziek sa postupuje cez elektronické trhovisko prostredníctvom opisného formulára v súlade s obchodnými podmienkami elektronického trhoviska (OPET) v aktuálnom znení.

4.1 Obstarávanie cez katalóg ponúk

Dodávatelia na základe opisného formulára vypracujú obchodnú ponuku, ktorú vložia do katalógu ponúk. Verejný obstarávateľ v pozícii objednávateľa vyhladá v Katalógu ponúk obchodnú ponuku, ktorá vyhovuje jeho požiadavkám a predbežne ju akceptuje. Pokiaľ systém vyhladá k vybranej ponuke minimálne 2 ekvivalentné ponuky, objednávateľ vystaví na základe predbežne akceptovanej ponuke objednávku, do ktorej vloží svoje zmluvné požiadavky ako objednávkové atribúty a vyhlási zákazku. Po uplynutí min. 72 hodinovej lehoty systém vygeneruje zmluvu na dodávateľa, ktorý sa v čas uplynutia lehoty nachádzal na 1. mieste v poradí.

4.2 Obstarávanie cez knižnicu opisných formulárov

Objedávateľ na základe opisného formulára, ktorý sám vypracuje alebo ktorý vyberie z knižnice opisných formulárov, vystaví objednávku, do ktorej vloží zmluvné špecifikácie v rozsahu Miesto plnenia, lehota plnenia, počet kusov a max. výška zdrojov, a vyhlási zákazku. Po uplynutí min. 72 hodinovej lehoty systém vygeneruje poradie dodávateľov a prvých 3 v poradí vyzve na účasť v EA, ktorej trvanie je 20 + 2 min., a ktorá sa začne 15 minút po uplynutí 72 hodinovej lehoty na predkladanie ponúk. Následne systém vygeneruje zmluvu na dodávateľa, ktorý sa v čas uplynutia lehoty nachádzal na 1. mieste v poradí.

4.3 Ak pri postupe cez elektronické trhovisko nebude predložená žiadna ponuka, verejný obstarávateľ postupuje pri obstarávaní týchto zákaziek v závislosti od finančných limitov nie bežne dostupných zákaziek, t.j. posudzuje zákazku ako **nie bežne dostupnú**, a ak jej predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne hodnotu 20.000.-, resp. 70.000.-, jedná sa o zákazku s nízkou hodnotou.

Článok 5

Výberové kritériá pri zákazke s nižšou hodnotou

Verejný obstarávateľ určuje jednotlivé kritériá súvisiace s predmetom zákazky tak, aby vyjadrovali vzťah **úžitkovej hodnoty** plnenia, kvality a ceny

5.1 Kritériami výberu dodávateľa pre **obstarávanie tovarov, služieb a potravín** sú nasledovné kritériá:

- Osobné dobré (zlé) skúsenosti s dodávateľom
- Dodanie prostredníctvom rodiča (školy)
- Dodanie prostredníctvom dieťaťa (domovy dôchodcov)
- Dodanie prostredníctvom chránenej dielne
- Plnenie nadštandardných požiadaviek verejného obstarávateľa
- Vzďialenosť sídla prevádzky dodávateľa
- Miesto prevádzky (podpora regionálnej zamestnanosti)
- Referencie a ich kvalita (počet reklamácií)
- Kvalita a čerstvosť potravín
- Akciové ceny
- Termín dodávania tovaru
- Technické zabezpečenie pre kvalitné poskytnutie služby
- Najnižšia cena, prípadne iné

5.2 Kritériami výberu zhotoviteľa pre **obstarávanie stavebných prác** sú nasledovné kritériá:

- Osobné dobré skúsenosti so zhotoviteľom
- Zhotovenie prostredníctvom rodiča (školy)
- Zhotovenie prostredníctvom dieťaťa (domovy dôchodcov)
- Plnenie nadštandardných požiadaviek verejného obstarávateľa
- Miesto realizácie stavebných prác (podpora regionálnej zamestnanosti)
- Referencie na stavebné práce a kvalita (počet reklamácií)
- Najnižšia cena
- Termín výstavby, prípadne iné

Pravidlá uplatnenia jednotlivých kritérií závisia od zložitosti a rozsahu predmetu zákazky.

Článok 6

Rozsah dokumentácie zákazky s nižšou hodnotou a bežne dostupných zákaziek

6.1 Dokumentácia zákaziek s nízkou hodnotou

P. č.	Názov
1.	Určenie predpokladanej hodnoty zákazky zo dňa
2.	Podklady pre určenie predpokladaná hodnota zákazky (údaje z účtovníctva alebo cenové ponuky)

Obec Senohrad, IČO: 00 320 234, 962 43 Senohrad 151
INTERNÁ SMERNICA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

3.	Harmonogram postupu (predpokladaný dátum vzniku zmluvného vzťahu, dohodnutý termín dodania)
4.	Test bežnej dostupnosti (ak je zistená predpokladaná hodnota zákazky vyššia ako 5.000.- €)
5.	Zverejnenie a/alebo zaslanie výzvy na predkladanie ponúk záujemcom (pokiaľ výzvy neboli zaslané v rámci zisťovania predpokladaná hodnota zákazky)
6.	Cenové ponuky (pokiaľ cenové ponuky neboli predložené v rámci zisťovania predpokladaná hodnota zákazky)
7.	Zápisnica z výberového konania

Takýto zoznam dokumentácie obsahuje údaje: Spracované dňa, Spracoval:, Schválil.

Zápisnica z výberového konania obsahuje

- a) údaje o verejnom obstarávateľovi,
 1. identifikačné údaje,
 2. opis predmetu verejného obstarávania
 3. zdôvodnenie použitého výberového kritéria ak to nie je najnižšia cena),
- b) údaje o záujemcovi,
 1. identifikačné údaje,
 2. kontaktnú osobu,
 3. ponúkanú cenu (s DPH, bez DPH),
- c) údaje o výberovom kritériu
- d) vyhlásenie osoby vykonávajúcej prieskum trhu a osoby zodpovednej za verejné obstarávanie o nestrannosti a dôvernosti vo vzťahu k úspešnému uchádzačovi.

Pri zákazkách, pri ktorých bol použitý postup priamym zadaním, obsah dokumentácie závisí od spôsobu stanovenia predpokladanej hodnoty zákazky.

6.2 Dokumentácia podlimitných bežne dostupných zákaziek

Dokumentácia zákazky obsahuje:

- zistenie predpokladanej hodnoty zákazky
- test bežnej dostupnosti
- opisný formulár schválený zodpovednou osobou verejného obstarávateľa
- objednávkový formulár s uvedenou max. výškou zdrojov, ktorého súčasťou je kontrolný list k realizácii finančnej operácie. Na ňom príslušný zamestnanec, ktorý zodpovedá za verejné obstarávanie, podpisom potvrdí hospodárnosť nákupu a dodržanie nového zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite.

Ostatné informácie sa nachádzajú v systéme EKS ako súčasť dokumentácie príslušnej zákazky.

Článok 7

Uzatvorenie zmluvy

V súlade s ustanovením § 117 ods. 3 zákona pre zmluvný vzťah sa nevyžaduje písomná forma (vo forme písmen a číslíc). Verejný obstarávateľ však musí preukázať realizáciu zmluvného vzťahu písomnou formou (dodacie listy, faktúry, prípadne dodatky).

Zmluvný vzťah môže byť realizovaný formou zmluvy, objednávky (písomnej, telefonickej), rámcovej zmluvy alebo úhrady v hotovosti.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

Vyššie uvedený postup neplatí pri zákazkách financovaných z eurofondov alebo iných nenávratných finančných prostriedkov, pri ktorých je verejný obstarávateľ povinný akceptovať podmienky a požiadavky poskytovateľa pri čerpaní uvedených finančných prostriedkov.

Verejný obstarávateľ je povinný pri zákazke s nižšou hodnotou s cenou vyššou ako 5.000.- € (s DPH) v profile verejného obstarávateľa na Úrade pre verejné obstarávanie štvrtročne zverejniť súhrnnú správu o zákazkách, zazmluvnených v príslušnom štvrtroku (príloha č. 6), do 30 dní po ukončení štvrtroka. Toto isté platí aj pri zákazkách obstarávaných cez elektronické trhovisko. Súhrnná správa pri týchto zákazkách sa nachádza v elektronickom trhovisku v časti Osobné nastavenia pod názvom Štvrtročný prehľad o zákazkách.

Článok 9

Účinnosť

Táto smernica nadobúda účinnosť 18.4.2016.

Mgr. Oľga B a r t k o v á
starostka obce

Prílohy

Príloha č. 1 Sociálne služby a iné osobitné služby

Príloha č. 2 Test bežnej dostupnosti

Príloha č. 3 Prieskum trhu – výzva na predloženie cenových ponúk

Príloha č. 4 Zápisnica o výbere zmluvného partnera zákazky s nižšou hodnotou

Príloha č. 5 Plán nákupov – vzor

Príloha č. 6 Súhrnná správa o zákazkách s nízkou hodnotou

SOCIÁLNE SLUŽBY A INÉ OSOBITNÉ SLUŽBY

Kód CPV	Opis
75200000-8	Zdravotnícke, sociálne a súvisiace služby
75231200-6	Poskytovanie komunálnych služieb
75231240-8	Služby súvisiace s väzbou alebo rehabilitáciou delikventov (páchateľov trestných činov)
79611000-0	Podmienečné prepustenie
79622000-0	Vyhľadávanie pracovných príležitostí
79624000-4	Zabezpečovanie pomocného personálu pre domácnosť
79625000-1	Zabezpečovanie opatrovateľského personálu
od 85000000-9 do 85323000-9	Zdravotnícka a sociálna pomoc - Obecné zdravotnícke služby, Služby na podporu občianskej a spoločenskej vybavenosti, Služby poskytované spoločenskými členskými organizáciami
98133100-5	Konzultačné služby týkajúce sa rovnosti príležitostí
98133000-4	Služby domácnosti ako zamestnávateľov domáceho personálu
98200000-5	Služby pracovných síl pre domácnosti,
98500000-8	Služby pracovníkov agentúr týkajúce sa domácnosti,
98513000-2	Služby pracovníkov agentúr týkajúce sa domácnosti
98513100-3	Služby kancelárskych pracovníkov pre domácnosti
98513200-4	Pracovníci na čas určitý pre domácnosti
98513300-5	Pomocnice v domácnosti
98513310-8	Domáce služby
98514000-9	
85321000-5	Administratívne sociálne služby
85322000-2	Administratívne sociálne služby
75000000-6	Obecné akčné programy
75121000-0	Verejná správa, obrana, sociálne zabezpečenie a s tým spojené služby
75122000-7	Vzdelávacie služby verejnej správy
75124000-1	Zdravotnícke služby verejnej správy
79950000-5	Služby verejnej správy súvisiace s rekreáciou, kultúrou a náboženstvom
79951000-6	Správa knižníc
79952000-7	Archivačné služby
80000000-4 do 80660000-8	Katalogizačné služby
od 92000000-1 do 92700000-8	Vzdelávacie a školiace (výcvikové) služby
79950000-8	Školenia a simulácie v oblasti vojenských elektronických systémov
79951000-5	Organizovanie výstav, veľtrhov a kongresov
79952000-2	Organizovanie seminárov
79952100-3	Služby na organizovanie podujatí
79953000-9	Služby na organizovanie kultúrnych podujatí
79954000-6	Služby na organizovanie festivalov
79955000-3	Služby na organizovanie večierok
79956000-0	Služby na organizovanie módnych prehliadok
	Služby na organizovanie veľtrhov a výstav

Obec Senohrad, IČO: 00 320 234, 962 43 Senohrad 151
INTERNÁ SMERNICA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

75300000-9	Povinné sociálne zabezpečenie ¹⁾
75310000-2, 75311000-9, 75312000-6, 75313000-3, 75313100-4, 75314000-0, 75320000-5, 75330000-8, 75340000-1	Služby týkajúce sa poskytovania dávok Služby týkajúce sa poskytovania dávok Nemocenské príspevky Materské príspevky Invalidné príspevky Príspevky v dočasnej invalidite Podpora v nezamestnanosti Dôchodkové programy pre štátnych zamestnancov Rodinné prídavky Detské prídavky
98000000-3 98120000-0 98132000-7 98133110-8 98130000-3	Iné služby pre verejnosť, sociálne služby a osobné služby vrátane služieb poskytovaných odborovými zväzmi, politickými organizáciami, mládežníckymi združeniami a iné služby členských organizácií. Iné služby pre verejnosť, sociálne služby a služby jednotlivcom Služby poskytované odborovými zväzmi Služby poskytované politickými organizáciami Služby poskytované mládežníckymi združeniami Rôzne služby členských organizácií
98131000-0	Náboženské služby
55100000-1 55110000-4 55120000-7 55130000-0 55200000-2 55200000-2 55220000-8 55221000-5 55240000-4 55241000-1 55242000-8 55243000-5 55250000-7 55260000-0 55270000-3 55300000-3 55310000-6 55311000-3 55312000-0 55320000-9 55321000-6 55322000-3 55330000-2 55400000-4	Hotelové a reštauračné služby Hotelové služby Hotelové ubytovacie služby Služby na organizovanie stretnutí a konferencií v hoteloch Iné hotelové služby Kempingy, táboriská a iné nehotelové ubytovanie Služby poskytované v mládežníckych ubytovniach (internátoch) Služby poskytované v kempingoch Služby poskytované pre karavany Služby poskytované v dovolenkových strediskách a dovolenkových domoch Služby poskytované v dovolenkových strediskách Služby poskytované v dovolenkových domoch Služby poskytované v detských prázdninových táboroch Krátkodobý prenájom zariadeného ubytovania (krátkodobé ubytovacie služby v zariadených prenájmoch) Služby poskytované v lôžkových vozňoch Služby spojené s poskytovaním nocľahu a raňajok Reštauračné služby a podávanie jedál Čašnicke služby v reštauráciách Čašnicke služby v reštauráciách pre obmedzenú klientelu Čašnicke služby v reštauráciách pre neobmedzenú klientelu Služby spojené s podávaním jedál Služby spojené s prípravou jedál Služby spojené s varením jedál Bufetové služby Služby spojené s podávaním nápojov

Obec Senohrad, IČO: 00 320 234, 962 43 Senohrad 151
INTERNÁ SMERNICA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

55410000-7	Správa barov
55521000-8,	Služby hromadného stravovania pre súkromné domácnosti
55521100-9	Rozvoz stravy
55521200-0	Donáška stravy
55520000-1	Služby hromadného stravovania
55522000-5	Služby hromadného stravovania pre spoločnosti prevádzajúce dopravu
55523000-2	Služby hromadného stravovania pre iné podniky alebo iné inštitúcie
55524000-9	Služby hromadného stravovania pre školy
55510000-8	Služby podnikových a školských jedální
55511000-5	Služby podnikových a školských jedální a iné bufetové služby s obmedzenou klientelou
55512000-2	Správa jedální
55523100-3	Školské stravovanie
79100000-5	Právne služby, pokiaľ nie sú vylúčené podľa § 1 ods. 2 písm. n)
79110000-8	Právne služby
79111000-5	Právne poradenstvo a zastupovanie
79112000-2	Právne poradenstvo
79112100-3	Právne zastupovanie
79120000-1	Služby týkajúce sa zastupovania zúčastnených strán
79121000-8	Poradenské služby v oblasti patentov a autorských práv
79121100-9	Poradenské služby v oblasti autorských práv
79130000-4	Poradenské služby v oblasti autorských práv k softvéru
79131000-1	Právna dokumentácia a overovanie
79132000-8	Dokumentačné služby
79132100-9	Overovacie služby
79140000-7	Overovanie elektronického podpisu
75231100-5	Právne poradenstvo a informačné služby
	Administratívne služby súdov (súvisiace so súdmi)
75100000-7	Iné administratívne služby a vládne služby
75110000-0	Verejná správa
75111000-7	Všeobecná verejná správa
75111100-8	Výkonné a zákonodarné služby
75111200-9	Výkonné služby
75112000-4	Zákonodarné služby
75112100-5	Služby verejnej správy pre obchodné operácie
75120000-3	Projekty rozvoja verejnej správy
75123000-4	Agentúrne služby verejnej správy
75125000-8	Služby verejnej správy súvisiace s otázkami cestovného ruchu
75130000-6	Podporné (vedľajšie) služby pre vládu
75131000-3	Vládne služby
75200000-8	Poskytovanie komunálnych služieb
75210000-1	Poskytovanie komunálnych služieb
75211000-8	Zahraničné veci a iné služby
75211100-9	Zahraničné veci
	Diplomatické služby

Obec Senohrad, IČO: 00 320 234, 962 43 Senohrad 151
INTERNÁ SMERNICA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

75211110-2	Konzulárne služby
75211200-0	Služby súvisiace so zahraničnou hospodárskou pomocou
75211300-1	Služby súvisiace so zahraničnou vojenskou pomocou
75220000-4	Obrana
75221000-1	Vojenská obrana
75222000-8	Civilná ochrana
75230000-7	Justičné služby
75231000-4	Služby súdov
75231210-9	Služby súvisiace s väzbou, služby verejnej bezpečnosti a záchranné služby v rozsahu, v ktorom nie sú vylúčené podľa § 1 ods. 2 písm. g)
75231230-5;	Väzenské služby
75231220-2	Eskortovanie väzňov
75240000-0	Služby väznic
75241000-7	Verejná bezpečnosť, právo a poriadok
75241100-8	Verejná bezpečnosť
75242000-4	Policajné služby
75242100-5	Verejné právo a poriadok
75242110-8	Verejný poriadok
75250000-3	Služby súdnych úradníkov (zriadencov)
75251000-0	Služby požiarnych zborov a záchranné služby
75251100-1	Služby požiarnych zborov
75251110-4	Požiarnické služby
75251120-7	Prevencia proti požiarom
75252000-7	Hasenie lesných požiarov
79430000-7	Záchranné služby
98113100-9	Služby v oblasti krízového manažmentu
	Služby jadrovej bezpečnosti
79700000-1	Pátracie a bezpečnostné služby
79711000-1	Pátracie a bezpečnostné služby,
79713000-5	Bezpečnostné služby,
79714000-2	Monitorovanie poplachov,
79714100-3	Strážne služby,
79714110-6	Dozor,
79715000-9	Stopovacie systémy,
79716000-6	Služby na vystopovanie utečencov,
79720000-7	Hliadkové služby,
79721000-4	Služby na vydávanie identifikačných preukazov,
79722000-1	Vyšetrovacie služby a Služby detektívnej agentúry
79723000-8	Grafologické služby
	Služby týkajúce sa analýzy odpadu
98900000-2	Medzinárodné služby
98910000-5	Služby poskytované organizáciami a orgánmi v zahraničí (exteritoriálne)
	Služby charakteristické pre medzinárodné organizácie a orgány
64000000-6	Poštové služby
	Poštové a telekomunikačné služby

Obec Senohrad, IČO: 00 320 234, 962 43 Senohrad 151
INTERNÁ SMERNICA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

64100000-7	Poštové a doručovateľské služby
64110000-0	Poštové služby
64111000-7	Poštové služby súvisiace s novinami a periodikami
64112000-4	Poštové služby súvisiace s listami
64113000-1	Poštové služby súvisiace s balíkmi
64114000-8	Priehradkové poštové služby
64115000-5	Prenajímanie poštových schránok
64116000-2	Služby poste restante
64122000-7	Služby interných firemných poslíčkov
50116510-9	Rôzne služby
71550000-8	Protektorovanie pneumatík
	Kováčske služby

¹⁾ Na uvedené služby sa tento zákon nevzťahuje, ak sú organizované ako služby všeobecného záujmu neehospodárskeho charakteru.

Test bežnej dostupnosti

Predmet zákazky:

.....
.....

Druh zákazky:

.....
.....

Predpokladaná hodnota zákazky:

.....

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 5 písm. o) zákona sú vymedzené kumulatívnym spôsobom a pri „teste bežnej dostupnosti“ musí byť naplnená každá z uvedených podmienok:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1	nie sú vyrábané, poskytované alebo uskutočňované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek		
2	sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, poskytnuté alebo uskutočnené – t. j. neboli špecifikované jedinečné požiadavky a zároveň		
3	sú v podobe, v akej sú dodávané, poskytované alebo uskutočňované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, poskytované alebo uskutočňované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu – t. j. nebolo potrebné ich upraviť (ich vlastnosti, podobu)		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 1 – 3 **ÁNO**, je možné uviesť, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 6 a 7 stanovujú podporné pravidlo, ktoré by malo uľahčiť správnu kategorizáciu vo vzťahu k bežnej dostupnosti na trhu:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
4	sú určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb		
5	sú spotrebného charakteru		

Obec **S e n o h r a d**, IČO: 00 320 234, 962 43 Senohrad 151
INTERNÁ SMERNICA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 4 – 5 **ÁNO**, je pravdepodobné, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Prijímateľ berie na vedomie, že uvedenie nepravdivých informácií v tomto vyhlásení je možné považovať za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.*

Záver*:	Bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca	Nie bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca
---------	--	--

* Nehodiace sa preškrtnite

Verejný obstarávateľ uvedie konkrétne dôvody, na základe ktorých formuloval svoje odpovede k podmienkam č. 1 až 3 vo vzťahu k danému predmetu zákazky.

Odôvodnenie:

Dátum:

Spracoval:

Schválil:

Špecifikácia predmetu zákazky/Súťažné podklady

(zákazka podľa § 117)

„.....“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Obec Senohrad

IČO: 00 320 234

tel.:

e-mail: info@senohrad.sk

2. Typ zmluvy a predmet zákazky:

Objednávka na predmet zákazky: „XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX“

Podrobný opis a spôsob stanovenia ceny

3. Miesto dodania:

4. Trvanie zmluvy do:

5. Jazyk ponuky: slovenský

6. Podmienky financovania predmetu obstarávania: Predmet obstarávania bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Štruktúra ceny je uvedená v opise predmetu zákazky.

7. Kritériá na hodnotenie ponúk: (ak je to potrebné) doplní sa podľa smernice čl. 5.

Obec Senohrad, IČO: 00 320 234, 962 43 Senohrad 151
INTERNÁ SMERNICA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Príloha č. 4

Zápisnica z vyhodnotenia ponúk pre stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky

Predmet zákazky xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Druh dodávky: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

P. č.	Dodávateľ (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Trhová cena v EUR s DPH	Trhová cena v EUR bez DPH	Kontaktná osoba č. tel. (v prípade tel. oslovenia)	Dátum spracovania	Poznámka (Spôsob vykonania prieskumu - telefonicky, osobne,	Poradie
1.							
2.							
3.							

Predpokladaná hodnota zákazky (stanovená na základe uvedených trhových cien bez DPH): xxx €

Identifikácia vybraného dodávateľa (vrátane dokladu na oprávnenie na podnikanie): ponuka č. 2

Zdôvodnenie výberu:

- Najnižšia cena
- Celkové náklady na obstaranie, (ak nebola vybraná najnižšia cena)^{*)}
- Iné (ak nebola vybraná najnižšia cena)^{*)}

Zoznam dokladov: doklady o oprávnení uskutočňovať stavebné práce

Navrhnutý spôsob zadania zákazky:

- zmluva a následná fakturácia^{*)}
- objednávka a následná fakturácia^{*)}
- úhrada v hotovosti^{*)}

Vyhlasujem, že v súvislosti s týmto prieskumom spíňam podmienku nezaujatosti vo vzťahu k potenciálnym dodávateľom, a potvrdzujem že uvedené údaje sú pravdivé.

xxxxxxxxx

Vyhodnotil: zodpovedný zamestnanec: meno, priezvisko a funkcia,

^{*)} nehodiace sa škrtnite

.....
podpis

dátum

Prílohy: Cenové ponuky

Obec Senohrad, IČO: 00 320 234, 962 43 Senohrad 151
INTERNÁ SMERNICA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Príloha č. 5

Plán nákupov – vzor

Výdavky bežného roka	Položka	Ročný plán (predpokladaná hodnota zákazky)	CPV	Názov CPV	Druh (T, S, P)	Bežná dostupnosť	Aplikácia zákona
611.000	Matrika - Tarifný plat	730,00	x	x	x	x	Výnimka zo zákona o VO
611.	Ocú - tarifný plat, zákl.plat	46 100,00	x	x	x	x	Výnimka zo zákona o VO
632.001	Matrika - energie	116,00	09310000-5	Elektrická energia	T	nie	§ 117
632.001	DHZ energie (49,- *12)	1 200,00	09310000-6	Elektrická energia	T	nie	§ 117
632.002	Ocú vodné	500,00	41110000-3	Pitná voda	T	x	zákon sa neaplikuje
632.002	ONB vodné	500,00	41110000-3	Pitná voda	T	x	zákon sa neaplikuje
633.006	Materiál na cesty do lazov	5 000,00	44190000-8	Rôzne stavebné materiály	T	áno	§ 117
633.006	Deň detí,matiek,otcov ,uvítanie - CVČ	500,00	x	x	x	x	zákon VO sa neaplikuje
635.004	ČOV údržba	500,00	50800000-3	Rôzne opravárske a údržbárske služby,	S	nie	§ 117
635.006	Ocú - údržba budov	3 000,00	50800000-3	Rôzne opravárske a údržbárske služby,	S	nie	§ 117

Obec **S e n o h r a d**, IČO: 00 320 234, 962 43 Senohrad 151

SÚHRNNÁ SPRÁVA O ZADANÍ ZÁKAZIEK

s cenou nad 5.000.- € za x. štvrt'rok 2016 v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o
verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

P. č.	Predmet zákazky	Zmluvná cena (v € DPH)	Dodávateľ
1.			
2.			
3.			
4.			

Poznámky:

Platí pre cenu zákazky, ktorá je rovnaká alebo vyššia ako 5.000 € /rok alebo počas trvania zmluvy, ak je zmluva uzavretá na dlhšie obdobie ako 1 kalendárny rok.

Pod zadaním zákazky sa rozumie uzavretie zmluvy, vystavenie objednávky alebo nákup v hotovosti.