

ZMLUVA

o poskytovaní bezpečnostnotechnickej služby, služieb technika požiarnej ochrany a výkone úloh pracovnej zdravotnej služby pre zamestnancov, ktorí vykonávajú práce zaradené do kategórii 1 alebo 2

medzi

Dodávateľom: CASSI s.r.o., Osloboditeľov 2644/22, 962 21 Lieskovec
IČO: 45 850 020
DIČ: 2023112553
Zastúpený: Ing. Katarína Kováčová
Tel. kontakt: 0903 474 355

a

Odberateľom: OBEC SENOHRAD
Sídlo: 962 43 Senohrad č. 151
Štatutárny orgán: starostka obce, Mgr. Oľga Bartková
IČO: 00320234
IČ DPH: -----
Tel. kontakt: 0911 100 852
SK NACE: 81 300

I. - Úvodné ustanovenie

Odberateľ je Obec Senohrad.

Dodávateľ je vykonávateľom bezpečnostnotechnických služieb a služieb technika požiarnej ochrany a tiež vykonávateľom niektorých úloh pracovnej zdravotnej služby u zamestnávateľov pre kategórie prác 1 a 2.

V záujme dlhodobej spolupráce sa zmluvné strany dohodli na nasledujúcich podmienkach zmluvy.

II. - Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je záväzok:

- a) dodávateľa vykonávať pre odberateľa bezpečnostnotechnické služby, služby technika požiarnej ochrany a niektoré úlohy pracovnej zdravotnej služby pre zamestnancov, ktorí vykonávajú práce zaradené do kategórii 1 alebo 2,
- b) odberateľa zaplatiť dodávateľovi za plnenie záväzkov dodávateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy dohodnutú odmenu.

III. - Podmienky plnenia predmetu zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje plniť úlohy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP) v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a ďalších predpisov v oblasti BOZP, úlohy v oblasti požiarnej ochrany (ďalej len PO) v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a ďalších predpisov v oblasti PO a tiež úlohy pracovnej zdravotnej služby (ďalej len PZS) pre zamestnancov, ktorí vykonávajú práce zaradené do kategórii 1 alebo 2 v zmysle zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené úlohy zabezpečí prostredníctvom odborných zamestnancov, prípadné plnenie prostredníctvom tretej osoby podlieha predchádzajúcemu súhlasu odberateľa.

Dodávateľ si vyhradzuje právo byť oboznámený o dôležitých skutočnostiach týkajúcich sa zabezpečovania ochrany pred požiarmi, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a výkonu niektorých činností pracovnej zdravotnej služby (prijatie nových zamestnancov, stavebné zásahy do stavieb, zmeny účelového využitia, uskutočňovanie prác spojených s nebezpečenstvom vzniku požiaru, požiadaviek od orgánov štátnej správy na úseku ochrany pred požiarmi a bezpečnosti práce a o termínoch vykonania protipožiarnych a bezpečnostných kontrol a pod.).

V zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení a doplnení niektorých zákonov a zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení a doplnení niektorých zákonov, práva a povinnosti vyplývajúce z platnej legislatívy pre odberateľa ako zamestnávateľa nie sú obmedzené a ani inak prevedené na dodávateľa. Zodpovednosť vyplývajúca z platnej legislatívy znáša odberateľ v plnom rozsahu.

2. Dodávateľ je povinný plniť predmet tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, v zmysle príslušných predpisov.
3. Dodávateľ bude vykonávať:

V oblasti BOZP:

- preventívnu a kontrolnú činnosť zameranú na dodržiavanie predpisov v oblasti BOZP,
- kontrolu používania ochranných zariadení a osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- pravidelné preverky BOZP v zmysle príslušných predpisov,
- spracovávanie informácií o BOZP a návrhov na riešenie nedostatkov v tejto oblasti,
- bude spolupracovať pri zisťovaní príčin pracovných úrazov, chorôb z povolania a prevádzkových havárií,
- odbornú pomoc pri riešení a odstraňovaní nedostatkov vyplývajúcich z kontrol štátneho odborného dozoru a štátneho zdravotného dozoru,
- vedenie evidencie a registrácie pracovných úrazov a evidencie chorôb z povolania u odberateľa.

V oblasti PO:

- preventívne protipožiarne prehliadky objektov uvedených v bode IV.,
- určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarnych hliadok,
- viesť evidenciu školení o ochrane pred požiarom a odbornej prípravy protipožiarnych hliadok,
- udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarom,
- organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov,
- spracovávanie informácií o PO a návrhov na riešenie nedostatkov v tejto oblasti,
- odbornú pomoc pri riešení a odstraňovaní nedostatkov vyplývajúcich z kontrol štátneho požiarneho dozoru.

V oblasti PZS:

- hodnotiť faktory práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov,
- zisťovať expozíciu zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie,
- hodnotiť zdravotné riziká, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, a podieľať sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, navrhnúť zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie rizika,
- vypracúvať návrhy na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík, - poskytovať primerané poradenstvo v oblasti ochrany zdravia zamestnancov,
- zúčastňovať sa na vypracúvaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,
- spolupracovať pri poskytovaní informácií, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii.

5. Dodávateľ bude spracovávať nové vnútorné predpisy a dokumentáciu samostatne a zvlášť.

6. Dodávateľ v spolupráci s odberateľom bude konať školenia zamestnancov a vedúcich zamestnancov samostatne a zvlášť.

7. Odberateľ poskytne dodávateľovi príslušnú dokumentáciu potrebnú na zabezpečenie plnenia predmetu tejto zmluvy.

IV. - Termín a miesto plnenia

1. Dodávateľ je povinný uskutočňovať plnenie predmetu tejto zmluvy v priestoroch objednávateľa a to v objektoch:

- Obecný úrad Senohrad
- Zdravotné stredisko
- Bytový dom B1
- Bytový dom B2

Pozn.: Rozsah povinností na úseku ochrany pred požiarom a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci môže byť upravený inou zmluvou.

2. Termín plnenia predmetu tejto zmluvy je priebežný a podľa potreby ak nie je dohodnuté inak.

V. - Odmena dodávateľa a platobné podmienky

1. Odmena dodávateľa je stanovená na základe dohody zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Odmena dodávateľa za BOZP a PO je dohodnutá vo výške 30,00,- EUR (slovom tridsať EUR) mesačne. Odmena dodávateľa za výkon niektorých činností PZS je dohodnutá vo výške 5,00,- EUR (slovom päť EUR) ročne.
2. Odmena dohodnutá v ods. 1 tohto článku zahŕňa práce a činnosti uvedené v Čl. III.
3. Odmena dohodnutá v ods. 1 tohto článku je splatná na základe faktúry dodávateľa.

VI. - Povinnosť mlčanlivosti

Zmluvné strany považujú obsah tejto zmluvy za dôverný a zaväzujú sa zachovať mlčanlivosť o ňom, a tiež o skutočnostiach o ktorých sa dozvedeli pri plnení záväzkov vyplývajúcich im z tejto zmluvy. Prípadné poskytnutie týchto údajov tretím osobám podlieha súhlasu druhej strany. Za porušenie mlčanlivosti sa nepovažuje poskytnutie informácií uvedených v tomto článku orgánom, ktoré sú na vyžiadanie takýchto informácií oprávnené zo zákona.

VII. – Ochrana osobných údajov

Odberateľ ako prevádzkovateľ informačného systému na ochranu osobných údajov poveruje týmto dodávateľom ako sprostredkovateľom, aby ako sprostredkovateľ v zmysle § 8 ods. zákon č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, spracúvala osobné údaje v mene prevádzkovateľa na účely školení v zmysle zákonov NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a vyhlášky MPSVaR č. 500/2006 Z.z., ktorou sa ustanovuje vzor záznamu o registrovanom pracovnom úraze v znení neskorších predpisov.

Sprostredkovateľ smie spracúvať osobné údaje v rozsahu nevyhnutnom ustanovenom zákonom NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a vyhláškou MPSVaR č. 500/2006 Z.z., ktorou sa ustanovuje vzor záznamu o registrovanom pracovnom úraze v znení neskorších predpisov.

Sprostredkovateľ smie spracúvať osobné údaje za týchto konkrétne vymedzených podmienok:

- a) Sprostredkovateľ bude spracúvať poskytnuté osobné údaje v papierovej podobe (forme).
- b) Sprostredkovateľ bude preberať dokumenty obsahujúce osobné údaje od prevádzkovateľa vždy osobne a v sídle prevádzkovateľa a tak isto odovzdávať všetky dokumenty obsahujúce osobné údaje prevádzkovateľovi v sídle prevádzkovateľa do 15 minút od ukončenia školení alebo po zápise registrovaného pracovného úraza.
- c) Všetky dokumenty obsahujúce osobné údaje bude sprostredkovateľ ukladať v uzamykateľných skrinkách a vždy oddelene od inej agendy.
- d) Sprostredkovateľ nesmie poskytnúť ani sprístupniť údaje z informačného systému inej osobe a nesmie ich zverejniť pokiaľ si to iný zákon nevyžaduje inak.

Poskytnuté osobné údaje bude sprostredkovateľ spracúvať v mene prevádzkovateľa výlučne za účelom zhotovenia zákonom predpísaných podkladov pre odberateľa.

Sprostredkovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť a dodržiavať pri spracúvaní osobných údajov zamestnancov výdajne všetky povinnosti ustanovené v § 8 odseku 4 zákona č. 122/2013 Z.z. v znení neskorších predpisov:

- a) získavať osobné údaje výlučne na vymedzený účel; je neprípustné získavať osobné údaje pod zámienkou inej účelu alebo inej činnosti,
- b) zabezpečiť, aby sa spracúvali len také osobné údaje, ktoré svojím rozsahom a obsahom zodpovedajú účelu ich spracúvania a sú nevyhnutné na jeho dosiahnutie,
- c) získavať osobné údaje na rozdielne účely osobitne a zabezpečiť, aby sa osobné údaje spracúvali a využívali výlučne spôsobom, ktorý zodpovedá účelu, na ktorý boli zhromaždené; je neprípustné združovať osobné údaje, ktoré boli získané na rozdielne účely,
- d) za správnosť a aktuálnosť spracúvaných osobných údajov nesie zodpovednosť prevádzkovateľ
- e) zabezpečiť, aby zhromaždené osobné údaje boli spracúvané vo forme umožňujúcej identifikáciu dotknutých osôb počas doby nie dlhšej, ako je nevyhnutné na dosiahnutie účelu spracúvania,
- f) zlikvidovať tie osobné údaje, ktorých účel spracúvania sa skončil,
- g) spracúvať osobné údaje v súlade s dobrými mravmi a konať spôsobom, ktorý neodporuje tomuto zákonu ani iným všeobecne záväzným právnym predpisom a ani ich neobchádza; súhlas dotknutej osoby si nesmie sprostredkovateľ vynucovať a ani podmieňovať hrozbou odmietnutia zmluvného vzťahu, služby, tovaru alebo povinnosti ustanovenej sprostredkovateľovi zákonom.

VIII. - Skončenie zmluvy

1. Zmluva môže skončiť:
 - a) dohodou zmluvných strán
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán
 - c) odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán
2. Výpoveď zmluvy môže dať ktorákoľvek zo zmluvných strán aj bez udania dôvodu, zaslaním písomnej výpovede druhej zmluvnej strany. Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.
3. Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán v prípade hrubého porušenia zmluvných podmienok druhou zmluvnou stranou.

IX. - Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú.
3. Zmluvné strany sú povinné vzájomne si poskytnúť pri plnení tejto zmluvy súčinnosť.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú riadne a včas oznámiť zmeny údajov relevantných pre tento zmluvný vzťah.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že vo veciach tejto zmluvy sú oprávnení konať:
 - za dodávateľa: Ing. Katarína Kováčová
 - za odberateľa: Mgr. Oľga BartkováZmluvné strany môžu meniť obsah tejto zmluvy, prípadne jej dodatkov len písomne po vzájomnej dohode.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ňou súhlasia.
8. Zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom.

V Senohrade, dňa 25.5. 2016

Prílohy:

1. Kópia oprávnenia na vykonávanie bezpečnostnotechnickej služby.
2. Kópia oprávnenia na vykonávanie výchovy a vzdelávania v oblasti práce v rozsahu 01.1 – Výchova a vzdelávanie zamestnancov a vedúcich zamestnancov
3. Kópia osvedčenia o odbornej spôsobilosti na výkon technika požiarnej ochrany
4. Kópia dokumentu ÚVZ - Pracovná zdravotná služba podľa osobitného predpisu pre kategórie prác 1 a 2